

POR FAVOR FIRME Y DEVUELVA A LA ESCUELA

Nombre del estudiante: _____ Grado: _____ Maestro: _____

**ESCUELA PRIMARIA BLOSSOMWOOD
PACTO ESCUELA-PADRES 2021-2022**

Blossomwood Elementary y los padres de los estudiantes que participan en actividades, servicios y programas financiados por Título I, Parte A de la Ley Every Student Succeeds de 2015 (ESSA) (niños participantes), acepta que este pacto describe cómo los padres, todo el personal de la escuela y los estudiantes compartirán la responsabilidad de mejorar el desempeño académico de los estudiantes logro y los medios por los cuales la escuela y los padres construirán y desarrollarán una asociación que ayudará a los niños alcanzar los altos estándares del Estado.

Este pacto entre la escuela y los padres está vigente durante el año escolar 2021-2022.

Responsabilidades de la escuela**La Escuela Primaria Blossomwood:**

- 1. Proporcionar un plan de estudios e instrucción de alta calidad en un entorno de aprendizaje efectivo y de apoyo que permita a los niños participantes para cumplir con los estándares de rendimiento académico de los estudiantes del Estado de la siguiente manera:**
 - *Proporcionar una facultad altamente calificada*
 - *Oportunidades de aprendizaje acelerado para desafiar a todos los estudiantes*
 - *Programe un período de intervención diario para brindar apoyo sin dominio a los estudiantes con dificultades*
 - *Utilizar guías de ritmo y medidas basadas en estándares para garantizar un ritmo adecuado de la carrera universitaria de Alabama y Estándares de preparación, progreso hacia el dominio e identificación de estudiantes que requieren apoyo adicional*
- 2. Llevar a cabo una conferencia de padres y maestros una vez cada semestre, durante la cual se discutirá este pacto en relación con el logro individual del niño.** En concreto, estas jornadas se celebrarán:
 - *La primera conferencia se llevará a cabo durante los primeros dos meses de clases con la documentación debida al director por el primer viernes de octubre*
 - *La segunda conferencia se llevará a cabo durante los primeros dos meses del segundo semestre con la documentación debida al director por el último viernes de febrero*
- 3. Proporcionar a los padres informes frecuentes sobre el progreso de sus hijos.** Específicamente, la escuela proporcionará informes como sigue:
 - *Las boletas de calificaciones se enviarán a casa al final de cada período de nueve semanas.*
 - *Los informes de progreso se enviarán a casa a la mitad de cada período de informe de nueve semanas*
 - *Los resultados de DIBELS Next se enviarán a casa después de la ventana de prueba en otoño, invierno y primavera*
 - *Los informes de STAR 360 se enviarán a casa después de las pruebas comparativas*
 - *Un tablero de datos de toda la escuela que muestra los datos actuales sobre las evaluaciones y el progreso de los estudiantes hacia el dominio del estado los estándares se mantienen en el pasillo y se actualizan para todas las partes interesadas después de cada punto de referencia*
- 4. Proporcionar a los padres un acceso razonable al personal.** Específicamente, el personal estará disponible para consultas con los padres de la siguiente manera:
 - *Se puede contactar al personal en cualquier momento a través del correo electrónico de la escuela que se proporciona al comienzo de cada año escolar.*
 - *Se puede comunicar con el personal por teléfono durante el día; se puede dejar un mensaje si la llamada telefónica se recibe durante el curso académico día y el miembro del personal devolverá la llamada esa tarde*
 - *Se puede solicitar una reunión con los padres a través de la oficina o mediante una nota escrita; el personal se comunicará con los padres para confirmar una hora dentro de las veinticuatro horas siguientes a la recepción de la notificación*
- 5. Proporcionar a los padres oportunidades para ser voluntarios y participar en la clase de sus hijos y para observar las actividades del salón de clases como sigue:**
 - *Los padres pueden comunicarse directamente con el maestro de su hijo para solicitar una observación en el salón de clases o para ofrecer su tiempo en actividades de clase*
 - *Los padres pueden comunicarse con el coordinador de padres para ofrecer su tiempo como voluntario para ayudar a los miembros del personal.*
 - *Los padres pueden comunicarse con el Entrenador de Lectura, para ofrecer tiempo voluntario para ayudar a los lectores con dificultades durante el almuerzo y antes o después el día de instrucción*
 - *Los padres pueden comunicarse con el especialista en currículo para ofrecer tiempo voluntario para ayudar a los estudiantes con dificultades en matemáticas durante el almuerzo y la antes o después del día de instrucción*

POR FAVOR FIRME Y DEVUELVA A LA ESCUELA

Nombre del estudiante: _____ Grado: _____ Maestro: _____

6. Garantizar una comunicación regular bidireccional y significativa entre los miembros de la familia y el personal de la escuela y, en la medida practicable, en un idioma que los miembros de la familia puedan entender.

- *La escuela notificará a los padres en inglés y español a través de School Cast, volantes y correo electrónico con el apoyo de un coordinador bilingüe de padres y personal escolar.*

7. En caso de que se requiera que las Escuelas de la ciudad de Huntsville implementen una iniciativa de aprendizaje digital desde el hogar, todos Se seguirán las pautas, de acuerdo con el distrito.

- *La escuela notificará a los padres en inglés y español a través de Blackboard, volantes y correo electrónico con el apoyo de un coordinador bilingüe de padres y personal escolar.*

Responsabilidades de los padres

Nosotros, como padres, apoyaremos el aprendizaje de nuestros hijos de las siguientes maneras:

- *Supervisión de asistencia*
- *Asegurarse de que la tarea esté completa*
- *Supervisar la cantidad de televisión que ven nuestros hijos*
- *Ser voluntario en el salón de clases de mi hijo*
- *Participar, según corresponda, en las decisiones relacionadas con la educación de mis hijos*
- *Promover el uso positivo del tiempo extracurricular de mi hijo*
- *Mantenerme informado sobre la educación de mi hijo y comunicarme con la escuela al leer de inmediato todos los avisos de la escuela o del distrito escolar recibido por mi hijo o por correo y respondiendo, según corresponda*
- *Servir, en la medida de lo posible, en grupos asesores, como los comités asesores del Título I y la participación de los padres comités*
- *Asegurarse de que todas las tareas digitales se envíen a tiempo si el centro implementa una iniciativa de aprendizaje digital. distrito.*

Responsabilidades del estudiante

Nosotros, como estudiantes, compartiremos la responsabilidad de mejorar nuestro rendimiento académico y lograr la universidad y la carrera de Alabama.

Estándares de preparación. Específicamente, haremos lo siguiente:

- *Hacer mi tarea todos los días y pedir ayuda cuando la necesito*
- *Leer al menos 30 minutos todos los días fuera del horario escolar*
- *Entregar a mis padres o al adulto responsable de mi bienestar todos los avisos e información que reciba de mi escuela todos los días*
- *Si se me requiere completar el trabajo de clase desde casa usando una plataforma digital, completaré mis tareas y entregaré ellos a tiempo.*

Padre	Estudiante	Principal	Profesor
-------	------------	-----------	----------

Fecha	Fecha	Fecha	Fecha
-------	-------	-------	-------

Fecha	Estudiante	Padre	Motivo de la conferencia
--------------	-------------------	--------------	---------------------------------